



ประกาศเทศบาลตำบลเวียงสรวย  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง  
ของเทศบาลตำบลเวียงสรวย พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ได้มีประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่องประกาศผลการเลือกตั้ง  
นายกเทศมนตรีตำบลเวียงสรวย จังหวัดเชียงราย ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ให้นายสมพงษ์ เจาะเส้น  
ได้รับการเลือกตั้งเป็นนายกเทศมนตรีตำบลเวียงสรวย ในการเลือกตั้งเมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงาน  
จ้าง ของเทศบาลตำบลเวียงสรวย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันอาศัยอำนาจ  
ตามความในมาตรา ๔๘ เตรส (๔) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๓  
พ.ศ.๒๕๕๒ นายกเทศมนตรีตำบลเวียงสรวย จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล  
พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. การแต่งกายของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและพนักงานจ้าง ให้  
ถือปฏิบัติดังนี้

- ๑.๑ วันจันทร์ ให้แต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบปฏิบัติการสีกากี
  - ๑.๒ วันอังคาร ให้แต่งกายด้วยเสื้อโทนสีม่วง หรือสีสุภาพ โดยบุรุษให้สวมกางเกง  
ขายาวสีสุภาพ สตรีให้สวมกระโปรงหรือกางเกงขายาวสีสุภาพ
  - ๑.๓ วันพุธ ให้แต่งกายด้วยชุดวอร์มกีฬา หรือชุดสุภาพ
  - ๑.๔ วันพฤหัสบดี ให้แต่งกายด้วยเสื้อสมเด็จพระเจ้า เย้า เสื้อโทนสีเทา หรือเสื้อสีสุภาพ โดย  
บุรุษให้สวมกางเกงขายาวสีสุภาพ สตรีให้สวมกระโปรงหรือกางเกงขายาวสีสุภาพ
  - ๑.๕ วันศุกร์ ให้แต่งกายชุดพื้นเมือง
- กรณีไม่สามารถปฏิบัติตามความในข้อนี้ได้ ให้ปลัดเทศบาลหรือหัวหน้าหน่วยงาน มี  
อำนาจผ่อนผันการปฏิบัติตามความในข้อนี้ได้ หากเห็นว่ามิใช่เหตุผลและความจำเป็น

ข้อ ๒. การลาประเภทต่างๆ ให้ยื่นใบลาผ่านผู้บังคับบัญชาชั้นต้นตามลำดับ ผ่านงาน  
การเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เพื่อตรวจสอบสถิติการลาและความถูกต้อง กรณีจำเป็นอย่างยิ่งจนไม่อาจยื่น  
ใบลาได้ทัน ให้แจ้งที่งานการเจ้าหน้าที่ ปลัดเทศบาล หรือนายกเทศมนตรี โดยทางโทรศัพท์หรือวิธีอื่นใด เมื่อ  
มาปฏิบัติราชการตามปกติให้ยื่นใบลาทันที

ข้อ ๓. การลงเวลาปฏิบัติราชการ ให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และ  
พนักงานจ้าง ให้ลงเวลาปฏิบัติงานประจำทุกวันในสมุดลงเวลาปฏิบัติราชการ และให้งานการเจ้าหน้าที่ สำนัก  
ปลัดเทศบาล รายงานผลการปฏิบัติราชการเป็นประจำทุกเดือน

/ข้อ ๔ การปฏิบัติ.....

ข้อ ๔. การปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์ในสถานที่ราชการ และให้บริการประชาชนในช่วงพักเที่ยง เวลา ๑๒.๐๐ น. ถึง ๑๓.๐๐ น. วันหยุดวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้เป็นไปตามคำสั่งว่าด้วยเรื่องนั้นๆ

ข้อ ๕. การให้บริการประชาชน เพื่อให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว ให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้ม ทักทาย ไม่เลือกปฏิบัติ

ข้อ ๖. การรักษาความสะอาดของอาคารสำนักงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และสภาพแวดล้อมภายนอกสำนักงาน ให้มีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่ออำนวยความสะดวกและพร้อมให้บริการแก่ประชาชน

ข้อ ๗. ให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง ช่วยกันประหยัดพลังงาน ได้แก่ การประหยัดไฟ ประหยัดน้ำ ประหยัดการใช้พลังงานอย่างอื่น ใช้อย่างคุ้มค่าและให้เกิดประโยชน์มากที่สุด

ข้อ ๘. ให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง ปรับตัวเข้าหากัน ช่วยเหลือและร่วมมือกันทำงาน

ข้อ ๙. ห้ามพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง เล่นการพนันหรือเสพสุราในสถานที่ราชการและในเวลาราชการ โดยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๓๑ และมาตรา ๔๒ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่องแนวทางการลงโทษข้าราชการเล่นการพนันและเสพสุรา

ข้อ ๑๐. การสั่งงาน การมอบหมายงาน ให้หัวหน้าหน่วยงาน กำหนดความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่ ให้ผู้ร่วมงานหรือผู้ใต้บังคับบัญชา ได้ปฏิบัติตามกรอบภาระงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมพงษ์ เจาะเส้น)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงสรวย