



ประกาศเทศบาลตำบลเวียงสรวย  
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เทศบาลตำบลเวียงสรวย

เพื่อการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้รวดเร็ว และสามารถให้ประชาชนได้ตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลเวียงสรวย ได้อย่างสะดวกและมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงจัดตั้งข้อมูลข่าวสารของราชการ เทศบาลตำบลเวียงสรวย ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเวียงสรวย ที่ ๖๑๗/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนบริการประชาชนในการติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร ที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลเวียงสรวย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมพงษ์ เจาะเส้น)  
นายกเทศมนตรีตำบลเวียงสรวย



คำสั่งเทศบาลตำบลเวียงสรวย

ที่ ๖๑๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ  
และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เทศบาลตำบลเวียงสรวย

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๙ บัญญัติภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยที่กำหนดไว้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๑)(๘) ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดตามบทบัญญัติดังกล่าวซึ่งตามบัญญัติของกฎหมายดังกล่าว และตามประกาศของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามบัญญัติของกฎหมายดังกล่าว ได้กำหนดไว้ให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งจะต้องมีศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเป็นสถานที่จัดเตรียมข้อมูลข่าวสารอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ เพื่อให้การดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็นไปอย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ

เพื่อการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้รวดเร็ว และสามารถให้ประชาชนได้ตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลเวียงสรวย ได้อย่างสะดวกและมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

(๑) นายกเทศมนตรี	ประธานกรรมการ
(๒) รองนายกเทศมนตรี	รองประธานกรรมการ
(๓) ปลัดเทศบาล	กรรมการ
(๔) รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
(๕) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
(๖) ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
(๗) ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
(๘) ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
(๙) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ
(๑๐) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขออนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร ที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษารวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

/(๔) ให้คำแนะนำ...

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่เทศบาลหรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่กำหนดในราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำ และปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

(๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับ การเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ

(๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๘) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติการในเรื่องใด ตามที่คณะกรรมการ

(๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๑๐) ดำเนินงานอื่นใดตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เทศบาลตำบลเวียงสรวย ประกอบด้วย

๑. นางสาวทิชากร บุญปิ่น

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เทศบาลตำบลเวียงสรวย มีหน้าที่

เป็นผู้ให้บริการประชาชนในการติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร ที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลเวียงสรวย โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของเทศบาลตำบลเวียงสรวย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด หากมีอุปสรรคหรือปัญหาให้แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาขึ้นต้นเพื่อดำเนินการแก้ไขในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมพงศ์ เจาะเส้น)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงสรวย



## คำสั่งเทศบาลตำบลเวียงสรวย

ที่ ๖๑๙/๒๕๖๕

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บริการร่วมเทศบาลตำบลเวียงสรวย

เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลเวียงสรวยเป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้อง สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บริการร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อบริการประชาชน ในการติดต่อสอบถามข้อมูล ยื่นคำขออนุมัติ ขออนุญาต ในเรื่องที่เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภารกิจของหน่วยงานภายนอกที่ต่อเนื่องจากภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่ประชาชนในท้องถิ่นร้องขอ โดยมีองค์ประกอบและมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

คณะกรรมการศูนย์บริการร่วม ประกอบด้วย

๑. นายกเทศมนตรีตำบลเวียงสรวย	ประธานกรรมการ
๒. รองนายกเทศมนตรีตำบลเวียงสรวย	รองประธานกรรมการ
๓. ปลัดเทศบาลตำบลเวียงสรวย	กรรมการ
๔. รองปลัดเทศบาลตำบลเวียงสรวย	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๘. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. รวบรวมกระบวนการงานบริการประชาชนในภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภารกิจของหน่วยงานภายนอกที่จะให้บริการในศูนย์บริการร่วมและให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในแต่ละกระบวนการงานดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ปรับระบบการทำงานของแต่ละกระบวนการงานเพื่อให้มีระบบบริการเชื่อมต่อระหว่างศูนย์บริการร่วม และหน่วยงานเจ้าของเรื่อง ทั้งในด้านเอกสาร การส่งต่องาน ระบบการรับเงินและกำหนดระยะเวลาดำเนินการของแต่ละกระบวนการงาน

๑.๒ ปรับปรุงเอกสารคำขอในกระบวนการงานต่างๆ เพื่อให้เข้าใจง่ายและเกิดความสะดวกในการกรอกเอกสาร

๑.๓ จัดพิมพ์รายละเอียดเอกสารหลักฐานที่ประชาชนต้องใช้ประกอบในการขออนุมัติ อนุญาต พร้อมเอกสารคำขอในกระบวนการงานต่างๆ เพื่อให้ศูนย์บริการร่วมใช้ในการบริการประชาชน

๒. ให้เลขานุการคณะกรรมการฯ ประสานกับหน่วยงานภายในให้บริการข้อมูลพร้อมจัดทำประกาศจัดตั้งศูนย์บริการร่วม และมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์บริการร่วม ดังนี้

- ๒.๑ รับเรื่องขออนุญาต และตรวจสอบเอกสารหลักฐานประสานงานให้ถูกต้องครบถ้วน
- ๒.๒ ส่งเรื่องให้กับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
- ๒.๓ ติดตามความคืบหน้าเมื่อได้รับการสอบถามจากประชาชนผู้รับบริการ
- ๒.๔ แจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้รับบริการทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมพงศ์ เจาะเส้น)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงสรวย



คำสั่งเทศบาลตำบลเวียงสรวย

ที่ ๖๑๘/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บริการร่วมเทศบาลตำบลเวียงสรวย

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเวียงสรวย ที่ ๖๑๘/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บริการร่วมเทศบาลตำบลเวียงสรวย เพื่ออำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนเป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้อง สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บริการร่วมเทศบาลตำบลเวียงสรวย ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาลตำบลเวียงสรวย ประจำศูนย์บริการร่วมเทศบาลตำบลเวียงสรวย (สัปดาห์ที่ ๑ ของเดือน) คณะทำงานประกอบด้วย

- |                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| ๑.๑ หัวหน้าสำนักปลัด    | หัวหน้าคณะกรรมการ      |
| ๑.๒ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | คณะกรรมการ             |
| ๑.๓ หัวหน้าฝ่ายธุรการ   | คณะกรรมการ             |
| ๑.๔ นักพัฒนาชุมชน       | คณะกรรมการ             |
| ๑.๕ นักทรัพยากรบุคคล    | คณะกรรมการ             |
| ๑.๖ เจ้าพนักงานธุรการ   | คณะกรรมการ             |
| ๑.๗ นักจัดการงานทั่วไป  | คณะกรรมการและเลขานุการ |

๒. กองคลังเทศบาลตำบลเวียงสรวย ประจำศูนย์บริการร่วมเทศบาลตำบลเวียงสรวย (สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน) คณะทำงานประกอบด้วย

- |                               |                        |
|-------------------------------|------------------------|
| ๒.๑ ผู้อำนวยการกองคลัง        | หัวหน้าคณะกรรมการ      |
| ๒.๒ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง  | คณะกรรมการ             |
| ๒.๓ นักวิชาการจัดเก็บรายได้   | คณะกรรมการ             |
| ๒.๔ เจ้าพนักงานพัสดุ          | คณะกรรมการ             |
| ๒.๕ นักวิชาการการเงินและบัญชี | คณะกรรมการและเลขานุการ |

๓. กองช่างเทศบาลตำบลเวียงสรวย ประจำศูนย์บริการร่วมเทศบาลตำบลเวียงสรวย (สัปดาห์ที่ ๓ ของเดือน) คณะทำงานประกอบด้วย

- |                                  |                        |
|----------------------------------|------------------------|
| ๓.๑ ผู้อำนวยการกองช่าง           | หัวหน้าคณะกรรมการ      |
| ๓.๒ หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง | คณะกรรมการ             |
| ๓.๓ นายช่างโยธา                  | คณะกรรมการ             |
| ๓.๔ เจ้าพนักงานธุรการ            | คณะกรรมการและเลขานุการ |

/๔. กองการศึกษา...

๔. กองการศึกษาเทศบาลตำบลเวียงสรวย ประจำปีบริการร่วมเทศบาลตำบลเวียงสรวย  
(สัปดาห์ที่ ๔ ของเดือน) คณะทำงานประกอบด้วย

๔.๑ ผู้อำนวยการกองการศึกษา

หัวหน้าคณะทำงาน

โดยให้คณะทำงานประจำปีบริการร่วมเทศบาลตำบลเวียงสรวยดังกล่าว มีหน้าที่ดังนี้

๑. รับเรื่องขออนุญาต และตรวจสอบเอกสารหลักฐานประสานให้ถูกต้องครบถ้วน
๒. ส่งเรื่องให้กับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
๓. ติดตามความคืบหน้าเมื่อได้รับการสอบถามจากประชาชนผู้รับบริการ
๔. แจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้รับบริการทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมพงศ์ เจาะเส้น)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงสรวย



ประกาศเทศบาลตำบลเวียงสรวย  
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์บริการร่วมของเทศบาลตำบลเวียงสรวย

เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลเวียงสรวยเป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้อง สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ จึงจัดตั้งศูนย์บริการร่วม ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเวียงสรวย ที่ ๖๑๘/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์บริการร่วมเทศบาลตำบลเวียงสรวย เพื่อบริการประชาชนในการติดต่อสอบถามข้อมูล ยื่นคำขออนุมัติ ขออนุญาต ในเรื่องที่เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภารกิจของหน่วยงานภายนอกที่ต่อเนื่องจากภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่ประชาชนในท้องถิ่นร้องขอ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมพงษ์ เจาะเส้น)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงสรวย